

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
МАДОУ «Детский сад №377»


 /Н.М.Аблязова/

Протокол №2 от 15.09.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ

«Детский сад №377
«ДЕТСКИЙ
комбинированного вида»

 Иванова И.П.
Советского района
г.Казани

Введен в действие Приказом
от «15» сентября 2017г. №58

Рассмотрено на педагогическом совете
Протокол №2 от 15.09.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации деятельности по оказанию
дополнительных платных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №377 комбинированного вида» Советского района г.Казани, действующим на основании Лицензии на право осуществления образовательной деятельности №0004248 серия 16Л01, регистрационный номер 8260, Приказа №5270/15 от 27.04.2015г Министерства образования и науки Республики Татарстан, Устава МАДОУ «Детский сад №377» Советского района г. Казани (далее Положение). Данное Положение разработано в соответствии с Гражданским, Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации № 83 –ФЗ "О защите прав потребителей", "Об автономных учреждениях", "О некоммерческих организациях", Постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" от 15.08.2013г. № 706.

Положение регламентирует условия и порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №377 комбинированного вида» Советского района г. Казани

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- Платные услуги - это дополнительные образовательные и другие услуги, которые предоставляются на основании запросов родителей (законных представителей) обучающихся учреждения;
- Заказчик – родитель (законный представитель), имеющий намерение заказать дополнительные платные услуги для несовершеннолетнего гражданина;
- Потребитель – обучающийся учреждения, получающий дополнительные платные услуги;
- Исполнитель – учреждение, оказывающие дополнительные платные услуги.

1.3. Дополнительные платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей граждан и носят дополнительный характер по отношению к основным образовательным, оздоровительным и иным программам государственного стандарта.

1.4. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на принципах: добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости.

1.5. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и (или) в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов). Отказ физического лица (далее – Заказчика, Потребителя) от предлагаемых дополнительных платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему учреждением основных образовательных услуг.

1.6. Требования к содержанию дополнительных платных образовательных программ определяются по соглашению сторон и должны быть выше, чем предусмотрено государственными образовательными стандартами.

1.7. Учреждение обязано обеспечить оказание дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора об оказании платных услуг.

2. Перечень дополнительных платных образовательных услуг

2.1. К дополнительным платным образовательным услугам относятся:

- художественно-эстетической,
- физкультурно-спортивной,
- социально-педагогической направленности.

3. Порядок предоставления льгот

3.1. Учреждение имеет право самостоятельно определять перечень льготных категорий и размер предоставляемых льгот.

3.2. Установить 50% оплаты для детей административно-учебного и технического персонала детского сада.

4. Условия и порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг.

4.1. Перечень дополнительных платных образовательных услуг и их стоимость устанавливается на основании прейскуранта, утвержденного УО ИК МО г. Казани.

4.2. Для организации дополнительных платных образовательных услуг учреждение обязано:

4.2.1. Создать условия для качественного оказания дополнительных платных образовательных услуг.

4.2.2. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения по оказанию дополнительных платных образовательных услуг с соответствующими специалистами и работниками, осуществляющими административное и техническое обеспечение процесса.

4.2.3. Издать приказ об организации дополнительных платных образовательных услуг. Определить ответственных лиц и состав участников ВТК.

4.2.4. Утвердить:

расписание дополнительных платных образовательных услуг, штатное расписание, должностные инструкции, программы по дополнительным образовательным услугам, учебный план, годовой календарный учебный график.

4.2.5. Обязать педагогов, специалистов ведение табелей посещаемости платных образовательных услуг и своевременно предоставлять их ответственному за формирование и учет квитанций.

4.2.6. Составить смету доходов и расходов на дополнительные платные образовательные услуги.

4.2.7. Оформить договор с Заказчиком (родителями, законными представителями, иными организациями) на оказание платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством. Порядок заключения договора.

Структура договора состоит:

- полное наименование учреждения, предоставляющего услуги;
- сведения об исполнителе и заказчике;
- предмет договора;
- обязанности Исполнителя;
- обязанности Заказчика;
- права Исполнителя, Заказчика, Потребителя;
- цена или стоимость услуги;
- оплата услуг;
- основание изменения и расторжения договора;
- ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение по настоящему договору;
- срок действия договора и другие условия.

4.3. Дополнительные платные услуги оказываются учреждением при наличии:

- лицензии;
- преискуранта, утвержденного учредителем;
- дополнительных образовательных программ;
- заявлений на предоставление дополнительных платных образовательных услуг от Заказчика;
- договоров на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

4.4. Дополнительные платные образовательные услуги предоставляются за рамками основного образовательного процесса.

Программы, на основе которых оказываются платные образовательные услуги, утверждаются учреждением в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.5. Учреждение обязано создать условия для оказания дополнительных платных образовательных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности здоровья обучающихся.

4.6. Учреждение обязано довести до Заказчика (Потребителя), в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, информацию следующего содержания:

4.6.1. Наименование и местонахождение учреждения, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего.

4.6.2. Положение о предоставлении платных образовательных услуг (локальный акт учреждения).

4.6.3. Утвержденный перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления.

4.6.4. Стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

4.6.5. Информацию по требованию Заказчика (Потребителя) в соответствии с законодательством и другие, относящиеся к договору и соответствующей дополнительной платной образовательной услуге, сведения.

4.7. Годовой отчет о поступлении и расходовании средств от оказания дополнительных платных образовательных услуг, размещается на официальном сайте учреждения: edu.tatar.ru.

5. Права и обязанности Заказчика (Потребителя) дополнительных платных образовательных услуг.

5.1. До заключения договора и в период его действия учреждение обязано предоставить Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых дополнительных платных образовательных услугах. Информация должна содержать сведения о предоставлении дополнительных платных образовательных услугах в порядке и объеме, которые предусмотрены Правилами, федеральными законами «О защите прав потребителей», «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Учреждение обязано заключить договор с Заказчиком (Потребителем) на оказание выбранной Заказчиком (Потребителем) дополнительной образовательной услуги из утвержденного перечня услуг, оно не вправе оказать предпочтение одному Заказчику (Потребителю) перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, один из которых находится в учреждении, другой у Заказчика (Потребителя).

5.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик (Потребитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.4. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию дополнительных платных образовательных услуг или если во время оказания дополнительных платных образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, Заказчик (Потребитель) вправе потребовать от Исполнителя определить новый срок предоставления услуги.

5.5. Заказчик обязуется своевременно вносить плату за предоставленные ему дополнительные платные образовательные услуги по факту получения услуги (согласно табелям посещаемости дополнительной платной образовательной услуге). Оплата вносится в установленном размере до 15 числа следующего месяца после предоставления услуги.

6. Ответственность учреждения за оказание дополнительных платных образовательных услуг.

6.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации учреждение, оказывающее дополнительные платные образовательные услуги, в лице руководителя несет ответственность перед Заказчиком (Потребителем) за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

6.2. Должностные лица, специалисты, виновные в нарушении установленных требований при оказании дополнительных платных образовательных услуг, несут ответственность в установленном законодательством порядке.

7. Порядок получения и расходования средств.

7.1. На оказание дополнительной платной образовательной услуги составляется смета доходов и расходов. Смета разрабатывается учреждением и утверждается УО ИК МО г. Казани.

7.2 Доходы от оказания дополнительных платных образовательных услуг перечисляются на лицевой счет учреждения.

7.3. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных образовательных или иных услуг, в соответствии со сметой расходов и доходов (развитие и совершенствование образовательного

процесса, развитие материальной базы учреждения т. д.). Расходование денежных средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг, утверждается руководителем по согласованию с Наблюдательным советом.

7.4. Учет дополнительных платных образовательных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, состоящих на бюджете, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 30.12.99 г. №107-Н.

8. Порядок рассмотрения споров.

8.1. Спорные вопросы, возникающие в процессе оказания дополнительных платных дополнительных услуг, могут быть улажены в индивидуальном порядке с руководителем учреждения. В случае несогласия сторон вопросы урегулируются в судебном порядке.